

Verbale n° 221 del 11.10.2019

Il giorno 11 ottobre 2019, alle ore 17:00, nei locali della scuola si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi, con il seguente Odg:

1. lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. vacanza studio in Irlanda
3. varie ed eventuali

Vengono registrate le seguenti presenze dei consiglieri:

Nome	In qualità di	Presenza Sì/No	Note
De Donatis Michele	Presidente	Si	
Paoli Marta	DS	Si	
Bandini Vinicio	ATA	Si	esce alle ore 18:25
Bani Fabio	ATA	No	
Bargioni Elena	Docente	Si	
Bartoli Serenella	Docente	Si	
Cinelli Paolo	Docente	Si	entra alle ore 18:30
Stelloni Stefano	Genitore	Si	
Falli Lorenzo	Docente	Si	
Incagli Pietro	Genitore	Si	
Albisani Francesco	Studente	Si	
Magherini Marco	Docente	Si	
Romano Maria Antonietta	Docente	Si	
Spada Stefano	Docente	Si	
Ballini Alessandro	Genitore	Si	

Il **Presidente Michele De Donatis**, dopo aver verificato il numero legale, nomina come segretario il **Consigliere Stefano Spada** e dichiara aperta la seduta. La seduta è pubblica, sono presenti alcuni docenti e alcuni genitori in qualità di uditori.

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

Il **Presidente De Donatis** chiede ai Consiglieri se vi siano correzioni da annotare al verbale della seduta del 3 giugno 2019, inviato via email a tutti i Consiglieri (allegato1). **Non essendoci correzioni, il Presidente De Donatis propone di approvare il verbale n° 220 così come presentato. Il CdI approva all'unanimità, votanti 13 (tredici), 3 astenuti in quanto assenti (delibera n° 317).**

La DS Paoli chiede di inserire all'Odg, subito dopo il punto 2., altri due punti che necessitano di delibera: 1) chiusura della scuola il giorno sabato 2 novembre; 2) scambio con la scuola giapponese. Dopo breve consultazione il CdI approva la proposta della DS Paoli ed integra i punti all'OdG, come segue:

3. chiusura della scuola nel giorno sabato 2 novembre
4. scambio con l' Istituto Azabu di Tokyo
5. varie ed eventuali

Il Presidente De Michelis chiede al Consiglio di valutare l'opportunità di accettare uditori nella discussione del seguente punto 2., in quanto presumibilmente si parlerà anche di persone. La DS Paoli sottolinea che la norma prevede che le votazioni in tali casi non possano essere pubbliche per riguardo verso le persone. La Consigliera Bartoli aggiunge che comunque la possibilità per gli uditori di conoscere la discussione c'è attraverso la lettura del verbale, che è stato deciso di rendere pubblico. Il Presidente De Donatis fa notare che il verbale però viene pubblicato in tempi non brevissimi. Il Consigliere Ballini ricorda l'importanza della trasparenza negli atti della scuola. Il Consigliere Falli ed altri Consiglieri di dichiarano favorevoli alla presenza di uditori alla discussione del punto 2. Esauriti gli interventi il CdI approva la

presenza di uditori durante la discussione del punto 2. all' Odg, con allontanamento dei presenti nel caso di discussione di argomenti sensibili coperti dalle norme sulla privacy.

2. Vacanza studio in Irlanda

Entra il DSGA Ulivi. Il Presidente De Donatis legge la relazione dei docenti accompagnatori (allegato 2). La DS Paoli integra ripercorrendo cronologicamente l'iter della partenza e le azioni sostenute di concerto con il DSGA Ulivi. Nella giornata della partenza la DS Paoli è stata informata della questione dalla segretaria Mugelli, a sua volta contattata dall'agenzia viaggi. In giornata non c'era la possibilità di fare ripartire gli studenti, quindi è stato noleggiato un pullman per il trasporto di tutti gli studenti a Borgo San Lorenzo. Nel frattempo l'agenzia è riuscita ad acquistare nuovi biglietti aerei per il giorno successivo, utilizzando due tratte: Bologna Francoforte e Bologna Monaco, entrambi con coincidenza fino a Dublino. La mattina seguente è stato noleggiato un altro pullman per trasportare tutti gli studenti a Bologna. Gli studenti sono arrivati a Dublino contemporaneamente alle 17:30 e sono stati trasportati a destinazione dalla navetta prevista. La vacanza studio si è poi svolta in modo regolare, è stato perso un solo giorno. La DS Paoli spiega che la scuola si è impegnata a far ripartire gli studenti per l'impegno preso con le famiglie e che comunque la rinuncia avrebbe comportato dei costi di gran lunga superiori.

Il Presidente De Donatis chiede agli uditori di uscire.

Il Presidente De Donatis porta alla discussione altre informazioni a supporto della riflessione. Il Consiglio recepisce la dichiarazione dei docenti accompagnatori, la relazione della DS Paoli e l'integrazione del Presidente De Donatis.

Interviene il DSGA Ulivi che riporta il conteggio economico della questione, rappresentabile in circa 19.000 euro di deficit, comprensivi di noleggio pullman Bergamo – Borgo San Lorenzo, Borgo San Lorenzo – Bologna e dell'acquisto di nuovi biglietti aerei per tutti gli studenti e gli accompagnatori. Tale ragguardevole cifra è stata contabilmente coperta con alcune risorse che la scuola aveva accantonato: fondi PON ed Erasmus Plus conclusi euro 9.000; risorse pregresse di anni relative a viaggi di istruzione e scambi euro 5.000; funzionamento amministrativo settembre-dicembre 2019 euro 5.000. Si sarebbero manifestati danni maggiori in caso di mancata assicurazione del servizio. Si apre la discussione. Il Consigliere Ballini fa notare che esistono assicurazioni che coprono le spese in questi frangenti, porta degli esempi; sostiene che il problema può reiterarsi quindi necessita un'azione preventiva: stipulare un'assicurazione sul viaggio specifico. Il DSGA fa presente che il danno causato da motivi personali deve essere ampiamente documentato altrimenti l'assicurazione non lo riconosce; ricorda che la scuola è coperta per l'annullamento del viaggio del singolo studente, non per l'intero gruppo. Il Consigliere Ballini aggiunge che si potrebbe valutare la stipula per tutti i viaggi da organizzare; d'altra parte potrebbe anche presentarsi il caso di ritardo per guasto del mezzo o coda autostradale per sinistro, quel caso è sicuramente documentabile. Interviene il Presidente De Donatis che chiede in che modo il MIUR tuteli i docenti nell'organizzazione delle attività in trasferta, spiega alcune casistiche legate alle attività lavorative di rappresentanza. Il DSGA chiarisce che la normativa ministeriale vieta espressamente qualsiasi copertura dei rischi professionali dei docenti; il nostro Istituto ha stipulato autonomamente un'assicurazione a cui aderiscono volontariamente i docenti versando una piccola quota, ma tale assicurazione copre solamente i danni per infortunio degli stessi nelle attività didattiche, nei laboratori e nei viaggi di istruzione, quindi la casistica di cui si discute non è prevista. Il Consigliere Falli chiede se le attività e i progetti didattici della scuola saranno condizionati dal presente esborso. La DS Paoli e il DSGA Ulivi assicurano né le attività progettuali e didattiche, né gli investimenti futuri nei laboratori saranno condizionati dalla questione. I Consiglieri Falli e Bargioni lamentano che non sia stata data un'informazione ai docenti e ai genitori al fine di tranquillizzare sulle ricadute economiche e didattiche, considerato l'entità del danno; poteva essere fatto un cenno al Collegio dei Docenti. La DS Paoli risponde che il Collegio dei Docenti si occupa di didattica, non è la sede opportuna nella quale trattare questo argomento; inoltre poiché la situazione economica è sotto controllo non c'era la necessità di comunicare nelle sedi non opportune.

La discussione termina; il CdI prende atto delle relazioni sulla vicenda.

Alle ore 18:25 esce il Consigliere Bandini.

Alle ore 18:30 entra il Consigliere Cinelli.

Alle ore 18:30 esce il DSGA Ulivi

3. Chiusura della scuola il giorno sabato 2 novembre

La Ds Paoli presenta la richiesta da parte degli ATA e Collaboratori Scolastici di chiusura della scuola il giorno 2 novembre, considerato la chiusura delle attività didattiche.

Il CdI approva all'unanimità la chiusura della scuola il giorno sabato 2 novembre, votanti 13 (tredici) (delibera n° 318).

4. Scambio con l' Istituto Azabu di Tokyo

La DS Paoli ripercorre le tappe di preparazione dello scambio in oggetto, ricordando che la scuola giapponese ha scelto il nostro Istituto, rispetto all'Istituto di Trapani, in qualità di partner per l'organizzazione dello scambio culturale; informa del rapporto epistolare tra i docenti incaricati che si è concretizzato in questi giorni con la proposta definitiva sulla quale il CdI è chiamato ad esprimersi: gli studenti e i docenti accompagnatori dell'Istituto giapponese sarebbero disponibili a venire in Italia, ospitati dalle famiglie del nostro Istituto per una settimana a fine marzo 2020; la scuola giapponese, però, non assicura la reciprocità, impossibile la restituzione dell'ospitalità nel 2020, possibile ma non certa nel 2021. Interviene il Consigliere Ballini il quale, in virtù delle esperienze lavorative maturate negli anni passati, interpreta positivamente la risposta della scuola giapponese, affermando che la cultura giapponese ha una cultura del "Si", cioè della risposta positiva, molto distante dai parametri occidentali, e quindi la loro risposta va misurata in modo diverso; si dichiara convinto che quella risposta va interpretata come un'accettazione dello scambio. La DS Paoli spiega che le famiglie interessate devono essere comunque informate che la reciprocità non è assicurata e che quindi la disponibilità ad ospitare deve essere a prescindere da essa; che per motivi organizzativi lo scambio va presentato nelle classi terze di quest'anno scolastico; che i partecipanti dovranno dimostrare di possedere una buona padronanza della lingua inglese. Il Consigliere Albisani chiede se la problematica di genere sia stata superata. La DS Paoli risponde che la scuola giapponese, pur essendo ad iscrizione prettamente maschile, è disponibile ad accettare studentesse in qualità di partner per i propri studenti. Dopo ampia e motivata discussione il Presidente mette ai voti la partecipazione allo scambio con l' Istituto Azabu di Tokyo. **Il CdI approva a maggioranza la partecipazione allo scambio culturale con l'Istituto Azabu di Tokyo, una volta assicurata la disponibilità delle famiglie dei nostri studenti richiedenti ad ospitare, senza certezza di reciprocità da parte del partner giapponese; votanti 13 (tredici), 11 favorevoli, 1 contrario (Cinelli), 1 astenuto (Incagli) (delibera n° 319).**

5. Varie ed eventuali

Il Presidente De Donatis chiede a nome dei genitori di avviare, nei limiti delle possibilità, una procedura per l'inserimento nella bacheca genitori dell'App Argo Famiglia le comunicazioni istituzionali e strategiche della scuola. Tutti i presenti concordano.

Non essendoci altro da discutere la seduta è tolta alle ore 18:50

Il Segretario
Stefano Spada

Il Presidente
Michele De Donatis